

### Regulamin Studia „Eat&Move”

*Dietetyka, Masaż, Trening Personalny i Fizjoterapia  
Dbamy o Twoje ciało i samopoczucie, bo to dla nas ważne*

1. Warunkiem korzystania z usług Dietetyka w ramach Studia jest akceptacja i podpisanie niniejszego regulaminu (dalej jako „Regulamin”) oraz opłacenie ustalonej formy współpracy.
2. Dla potrzeb tego Regulaminu usługi Dietetyka nazywane są „Usługami” a Dietetyk określany jest dalej jako „Specjalista” lub „Dietetyk”.
3. Usługa **Dietetyka** wykonywana na rzecz Klienta jest uzgodniona za każdym razem z Dietetykiem indywidualnie, z zastrzeżeniem, że przed rozpoczęciem współpracy żywieniowej strony odbywają spotkanie konsultacyjne żywieniowo-medyczne trwające 60 (sześćdziesiąt) minut.
4. Każdy miesiąc współpracy składa się z: 1 wizyty (pierwszej lub kontrolnej) oraz odsyłanych przez Klienta raportów.
5. **Opłatę** za Usługę Klient zobowiązany jest uiścić z góry, zgodnie z ustaleniami obowiązującymi pomiędzy Specjalistą i Klientem. Klient może dokonać wpłaty zarówno gotówką, jak i za pomocą przelewu bankowego na konto wskazane przez Specjalistę.
6. W celu przełożenia spotkania, Klient lub Specjalista są zobowiązani poinformować się nawzajem z **minimum 24 h (dwudziestoczworo-godzinnym) wyprzedzeniem** w formie wiadomości tekstowej. Spotkanie z Dietetykiem nie odwołane przez Klienta zgodnie z powyższymi zasadami uznaje się za zrealizowane, natomiast spotkanie odwołane przez Specjalistę z naruszeniem powyższych zasad zostanie przełożone na inny termin odpowiadający obydwu Stronom.
7. W nagłych wypadkach (takich jak np. wypadek czy inny przypadek siły wyższej – złe warunki pogodowe itp.) istnieje możliwość przełożenia umówionego spotkania.
8. W przypadku, gdy Klient lub Specjalista planują przerwę w realizacji współpracy ze względu na wyjazd (ferie czy urlop), informują o tym drugą stronę przy ustalaniu nowego grafiku spotkań, który będzie uwzględniał przerwę. W tym momencie Klient i Specjalista ustalą wspólnie datę wznowienia spotkań.
9. W przypadku spóźnienia Klienta na umówioną godzinę czas konsultacji / spotkania będzie skrócony o czas tego spóźnienia.
10. Grafik spotkań zostaje ułożony w porozumieniu z Klientem „na stałe” na z góry umówione dni tygodnia i godziny, dopóki nie zostanie zmieniony na podstawie ustaleń pomiędzy Klientem a Specjalistą w ramach innych wolnych terminów.
11. Udział osób poniżej 18 roku życia w korzystaniu z usług Studia poniżej 18 roku życia, możliwy jedynie za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych.
12. Opłatę za współpracę Klient zobowiązany jest uiścić z góry, zgodnie z obowiązującym cennikiem (podanym do wiadomości Klienta w momencie zawiązania współpracy). Za pojedyncze wizyty i/ lub konsultacje można zapłacić bezpośrednio po ich realizacji. Postanowienia dotyczące formy płatności z pkt. 5 mają zastosowanie.

13. Współpraca pakietowa za usługi Dietetyka może mieć formę: **1 - , 2- lub 3-miesięcznej współpracy. Start współpracy liczy się od dnia otrzymania przez Klienta pierwszego planu żywieniowego.**
14. Podczas współpracy z Dietetykiem, Klient powinien przekazywać wszelkie informacje o przebiegu współpracy (tj. stopień realizacji planu, samopoczucie – także w czasie realizacji planu), aby zwiększyć jakość współpracy.
15. W przypadku **braku kontaktu z Klientem przez okres ponad 2 tygodni od ostatniej próby, Dietetyk ma prawo zakończyć współpracę bez zwrotu środków**, jeżeli wcześniej nie ustalono planowanej przerwy we współpracy.
16. W przypadku zdarzeń losowych (choroba, wypadek, utrata możliwości realizacji współpracy), współpraca zostaje zawieszona przez wymagany okres z możliwością jej wznowienia.
17. Uczestnik współpracy ma możliwość wprowadzenia zmian w diecie (posiłki, produkty, strategię żywieniowe) w pierwszym jej tygodniu (przed *Raportem 1*) z równoczesnym uzgodnieniem dopuszczalności zmian z Dietetykiem.
18. W razie nagłych zmian w stylu życia (zmiana szkoły, pracy, planu dnia) istnieje możliwość wprowadzenia zmian **niezależnie** od etapu współpracy we współpracy z Dietetykiem .
19. W przypadku nieopłacenia współpracy lub jej części, współpraca zostaje zakończona.
20. Każde niezastosowanie się do Regulaminu, w szczególności punktów dotyczących zmiany terminów spotkań, może być podstawą do rozwiązania współpracy między Stronami.
21. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki - Klauzula RODO

.....

*podpis Specjalisty, data*

.....

*podpis Klienta, data*